

Determina dell'Uff. Segreteria

n° 46 del 27.04.2016



Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

**COMUNE DI CALATABIANO**  
(Provincia di Catania)

UFFICIO: SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINA Registro generale N° 255 DEL 29 04. 2016

**OGGETTO:** Impegno di spesa per reclutamento di n° 03 operatori da impegnare per lo svolgimento del Progetto "Oratorio Estivo 2016", organizzato dall'Amministrazione Comunale, in sinergia con l'Istituto Sacro Cuore di Calatabiano. Periodo dal 13/06/2016 al 09/08/2016.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Vista la deliberazione di G.C. n. 40 del 26/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Protocollo d'intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Istituto "Sacro Cuore" per la realizzazione, in sinergia, dell' "Oratorio Estivo" 2016, in favore dei minori di Calatabiano.";

Preso atto che si provvederà alla pubblicizzazione dell'iniziativa mediante avviso pubblico;

Rilevato, altresì, che n. 03 operatori saranno impegnati dal 13/06/2016 al 09/08/2016, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30, per n. 25 ore settimanali, compresa la serata conclusiva del progetto, a fronte di un compenso complessivo di € 400,00 ciascuno;

dando atto che il rapporto fra Comune e soggetto inserito non si figura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, quale misura di sostegno di attività esercitate dal privato in forma sussidiaria (per il principio di sussidiarietà orizzontale cfr. art. 118 della Costituzione) ossia attraverso modalità alternative di erogazione di un pubblico servizio in favore di una fascia debole della popolazione e non quale forma di promozione dell'immagine dell'ente (vds. Corte dei Conti - sez. di controllo per la Lombardia - deliberazione n. 1075/PAR del 23/12/2010);

Visto il Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

**Per i motivi esposti in premessa:**

Di impegnare la complessiva somma di € 1.200,00, per il compenso in favore degli operatori da avviare;

Dare atto che n. 03 operatori svolgeranno per il periodo dal 13/06/2016 al 09/08/2016, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30, per n. 25 ore settimanali a fronte di un compenso complessivo di € 400,00 ciascuno, compresa la serata conclusiva del progetto;

dando atto che il rapporto fra Comune e soggetto inserito non si figura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, quale misura di sostegno di attività esercitate dal privato in forma sussidiaria (per il principio di sussidiarietà orizzontale cfr. art. 118 della Costituzione) ossia attraverso modalità alternative di erogazione di un pubblico servizio in favore di una fascia debole della popolazione e non quale forma di promozione dell'immagine dell'ente (vds. Corte dei Conti - sez. di controllo per la Lombardia - deliberazione n. 1075/PAR del 23/12/2010);

Dare atto che:

- in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di

affinità entro il quarto grado;

- il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è Il Resp. dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

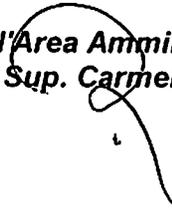
Impegnare la somma di € 1.200,00, al cod. 11010302/1 (Miss. 12 Prog. 1 -Tit. 1) del redigendo bilancio 2016, dando atto del rispetto dell'art. 163, co.1 e 3, del D.Lgs n. 267/00;

Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché, all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line.

**Il Responsabile del procedimento**  
**(Vincenza Bonfiglio)**



**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**  
**(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)**



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di

€ 1.200,00 del redigendo Bilancio 2016, sul Cap. 11010302/1 ( Miss. 12 Progr. 01 Tit. 1) Imp. n.327/2016

Calatabiano li, 28/04/2016

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino

NON COERENTE CON LE REGOLE  
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Calatabiano li, 28/04/2016

Firma

